



مجتمع آموزشی، درمانی امام علی (ع)

معاونت پژوهشی، واحد کتابخانه



خط مشی کتابخانه مجمع آموزشی پزشکی و درمانی امام علی (ع) :

پویایی و کارآمدی هر کتابخانه مستلزم ارائه خدمات مناسب به مراجعین بوده و به عبارتی هویت هر کتابخانه نزد کاربران با ارائه خدمات آن شناخته می شود که بیشترین تبلور این خدمات در قسمت امانت کتابخانه می باشد. لذا کتابخانه بیمارستان بر خود لازم می داند که با پرهیز از اعمال سلیقه شخصی و تبعیض در سیستم امانت خود، در جهت بهبود و سهولت سرویس دهی در میز امانت تلاش نموده و با پیگیری منظم دیرکرد ها، این امکان را فراهم آورد. همچنین کتابخانه با تهیه آمارهای لازم از میز امانت می بایست مشکلات موجود را بررسی و مرتفع نموده و نیز بر روند پیشرفت ها آگاهی یابد.

مجموعه سازی:

وجه تمایز کتابخانه های بیمارستانی، تأکید بر تهیه منابعی است که در معالجه و مراقبت بالینی از بیماران به کار می آیند.

سفارش و گردآوری

مسئولیت اصلی انتخاب و پیگیری تهیه منابع، با مسئول کتابخانه بوده که فرایند مجموعه سازی و ارزیابی سفارشات کتابخانه را نیز بر عهده خواهد داشت.

در روند سفارش و گردآوری منابع می بایست میان تعداد منابع و موضوعات کتابخانه تعادل ایجاد نمود. در این راستا پیشنهادات و سفارشات اساتید، دانشجویان و کارکنان واحد مربوطه جمع آوری گردیده و در روند تهیه و انتخاب منابع ترتیب اثر داده خواهد شد.

این مرکز از طریق مکاتبه با مسئولین گروه های ذینفع کتابخانه (اعضای هیئت علمی، فراگیران، کارکنان مجتمع و ...) منابع مورد نیاز آن ها را جمع آوری نموده و نسبت به تهیه آنها اقدام می نماید.

مجموعه سازی، فراهم آوری، ذخیره سازی، سازماندهی نظیر فهرستنویسی، ورود اطلاعات در سیستم جامع نرم افزار کتابخانه و پرینت بارکدها، و ثبت منابع جدید و آماده سازی آنها توسط کتابدار مجتمع انجام میگردد.

تامین منابع چاپی و الکترونیکی اعم از کتب فارسی، لاتین و نشریات با تخصیص بودجه از معاونت پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی البرز و خرید منابع توسط کتابخانه مرکزی دانشگاه انجام می شود.

وجین

براساس نیاز کاربران می بایست چاپ و ویرایش جدید کتبی که وجین شده اند تهیه گردیده و در مجموعه جایگزین شوند. بنابراین معیار جایگزینی مواد وجین شده مبتنی بر نیاز مراجعین و اهداف مجموعه سازی کتابخانه خواهد بود.

در راستای حفظ پویایی کتابخانه انجام عملیات سیاهه برداری و وجین مجموعه هر دو سال یکبار صورت خواهد پذیرفت. منابع کتابخانه می بایست براساس معیارهای زیر وجین گردد:

- ۱- ویرایشهای قدیمی: در صورت عدم نیاز مراجعین به ویرایش های قدیمی کتب، می بایست آنها را از مجموعه خارج نمود.
 - ۲- تکراری بودن منابع: نسخه های اضافی منابعی که بنا به شرایطی تهیه گردیده و در حال حاضر مورد استفاده قرار نمی گیرند را می توان وجین نمود.
 - ۳- عدم استفاده: منابعی که حداقل ۲ سال پس از زمان ثبت آنها مورد استفاده مراجعین قرار نمی گیرند از مجموعه اصلی وجین و منابع مفید و کاربردی جایگزین آنها خواهد شد.
 - ۴- معیوب بودن: منابع آسیب دیده و ناقص از مجموعه خارج گردیده و در صورتی که از منابع مورد درخواست باشد می بایست نسخه های جدید آنرا جایگزین نمود.
 - ۵- عدم ارتباط موضوعی: مجموعه کتبی که از تناسب و ارتباط موضوعی لازم برخوردار نمی باشد را می توان از کتابخانه وجین نمود و در صورت امکان اقدام به مبادله آنها نمود و یا به مجموعه کتابخانه بیماراران اضافه نمود.
 - ۶- عدم اعتبار علمی: منابع علمی که به مرور اعتبار علمی و آموزشی خود را از دست داده اند در صورت عدم استفاده می توان آنها را وجین نمود.
- در خصوص نشریات ادواری علاوه بر رعایت موارد ذکر شده فوق، شماره هایی که به صورت تک نسخه ای و یا اهدایی ارسال شده اند و از نظر زمانی قدیمی بوده و در حال حاضر شماره های جدید آنها به کتابخانه ارسال نمی شوند می بایست از مجموعه وجین گردند.

منابع اهدایی

منابعی که به کتابخانه اهداء می شوند جزو اموال و منابع کتابخانه به شمار می روند و اهدا کننده نمی تواند هیچگونه شرط یا محدودیتی را در حین اهداء منابع به کتابخانه تحمیل نماید. همچنین کتابخانه می تواند منابعی را که برای مجموعه لازم و مفید نیست نپذیرد و یا از مجموعه کتابخانه خارج و وجین نماید. همچنین کتابخانه صرفاً آن دسته از منابع اهدایی را می پذیرد که به وضوح در چارچوب خط مشی انتخاب و مجموعه سازی کتابخانه باشد.

با توجه به اینکه منابع اهدا شده توسط مراجعین اغلب غیر تخصصی و عمومی می باشد لذا می بایست در چارچوب اهداف و نیازهای زیر کتب اهدایی مورد پذیرش مسئول کتابخانه قرار گرفته و به مجموعه افزوده گردد:

- ۱- کمک به تأمین سلامت و بهداشت روانی جامعه استفاده کنندگان
- ۲- ترویج فرهنگ و ارزشهای اسلامی جامعه
- ۳- کمک به بالا بردن سطح آگاهی افراد نسبت به مسائل فرهنگی، اجتماعی و سیاسی

۴- منظور نمودن منابع غیر درسی و کمک آموزشی برای کتابخانه

۵- ترویج و تقویت فرهنگ مطالعه و سواد سلامت

۶- ارتقای مهارت‌های زندگی و شغلی کاربران

نشریات

به طور کلی رشد روزافزون حجم مجلات علمی از یکسو و محدودیتهای مالی و افزایش حق اشتراک مجلات از سوی دیگر موجب شده است تا خرید نشریات را به سمت تهیه نسخه الکترونیکی آنها سوق بدهد. کتابخانه با فراهم آوردن امکان دسترسی به مجموعه ای از نشریات تخصصی و معتبر می‌کوشد تا اطلاعات علمی روز را در اختیار کاربران خود قرار داده و بطور سنجیده فضایی مناسب جهت پژوهش و تحقیق برای جامعه استفاده کنندگان فراهم آورد. همچنین کتابخانه با تهیه نمایه های موضوعی از نشریات تخصصی خود می‌بایست بستری مناسب برای فعالیتهای تحقیقاتی و پژوهشی کاربران ایجاد نماید. کتابخانه تلاش می‌نماید با تهیه نسخه الکترونیکی نشریات تخصصی، امکان سرویس دهی مناسب، سهولت دسترسی و توسعه این منابع را برای کاربران فراهم آورد. دسترسی به مجلات به روز در کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی البرز از طریق اعطای دسترسی از جانب معاونت پژوهشی دانشگاه انجام میپذیرد و کتابخانه های بیمارستانی راسا نسبت به خرید اشتراک اقدام نمی‌نمایند. لذا دسترسی به مجلات از طریق سایت معاونت پژوهشی دانشگاه امکان پذیر می‌باشد.

همکاری بین کتابخانه ای

نظر به اینکه همکاری بین کتابخانه ای یکی از راههای توسعه خدمات به مراجعین می‌باشد کتابخانه می‌بایست از طریق گسترش ارتباط بین کتابخانه ای به منظور تامین منابع مورد نیاز کاربران و ارتباط مؤثر با سایر کتابخانه ها، استفاده کنندگان را در تأمین نیازهای اطلاعاتی و منابع چاپی ایشان یاری نماید.

جهت عقد قرارداد همکاری با مؤسسات و کتابخانه های خارج از سازمان می‌بایست نیازهای جامعه استفاده کنندگان کتابخانه در نظر گرفته شود و نوع همکاری ها به طور یکسویه نباشد. همچنین اخذ قرارداد همکاری با مؤسسات و کتابخانه های خارج از سازمان می‌بایست همسو با سیاست ها و منافع سازمان بوده و محتوای قرارداد نباید بار مالی غیر متعارف برای سازمان ایجاد نماید. این کتابخانه در زمینه همکاری های پژوهشی، خدمات الکترونیک، سازماندهی اطلاعات و منابع، خدمات مرجع اینترنتی، اشتراک منابع و بانکهای اطلاعاتی تابع برنامه ها و تصمیمات معاونت تحقیقات و فناوری اطلاعات دانشگاه خواهد بود. همکاری در کتابخانه های ب تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی البرز از طریق ارتباط تلفنی و نیز مکاتبات بین کتابخانه برقرار می‌باشد.

تهیه و تنظیم: واحد کتابخانه مجتمع آموزشی درمانی امام علی (ع)